

**КАРТА  
КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ И МЕР ПО ИХ МИНИМИЗАЦИИ  
в Государственном казенном учреждении социального обслуживания Московской области «Реутовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Преодоление»**

№п/п	Коррупционно-опасные процессы деятельности Учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Форма осуществления коррупционных платежей	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками с целью их минимизации
1	Хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей	- распоряжение должностным лицом материально-техническими ценностями в своих интересах и интересах третьих лиц; - несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей; - умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	использование имущества в личных целях	директор, заместитель директора, главный бухгалтер, кастелянша, заведующая хозяйством	получение в личное распоряжение материальных ценностей	высокая	- обеспечение повышенного контроля за проведением своевременной фактической инвентаризации; - организация работы по контролю за деятельностью материально ответственных лиц учреждения; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
2	Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг	- размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения; - описание объекта закупок с ориентацией на конкретного поставщика, исполнителя	- сговор с контрагентом; - завышение стартовых цен; - не предъявление претензий к организациям, нарушившим условия договора;	директор, заместитель директора, главный бухгалтер, специалист в сфере закупок	- получение наличных денежных средств от контрагента; - уменьшение личных трудовых затрат	высокая	- соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами; - разъяснение работникам учреждения, связанным с

			- ограничение конкуренции;				заключением контрактов и договоров, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	получение выгоды в виде разницы между представленными и фактическими документами	главный бухгалтер, ведущий бухгалтер	уменьшение личных трудовых затрат	средняя	разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Оплата труда	- оплата рабочего времени не в полном объеме; - оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	- получение выгоды в виде премии из экономии фонда оплаты труда; - сговор с сотрудником	директор, заместитель директора, специалист по кадрам, зав. отделениями	получение денежных средств	средняя	- использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения, разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	необъективная оценка деятельности работникам, необоснованное завышение (занижение) размера выплат стимулирующего характера и вознаграждений.	получение выгоды в виде премии из экономии фонда оплаты труда	директор, заместитель директора, главный бухгалтер, специалист по кадрам, зав. отделениями	получение денежных средств	средняя	- осуществление стимулирующих выплат работникам учреждения в строгом соответствии с Положением о стимулирующих выплатах; - разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
6	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных	- дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением	получение взятки или дача взятки	директор, работники учреждения, уполномоченные директором представлять	получение в личное распоряжение материальных ценностей	низкая	разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

	органах и различных организациях	символических знаков внимания, протокольных мероприятий		интересы учреждения			
7	Принятие на работу сотрудников	- предоставление не предусмотренных законом преимуществ при поступлении на работу; - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	незаконный (противоправный) характер получаемых работником преимуществ (льгот, необоснованной зарплаты)	директор, заместитель директора, специалист по кадрам	получение денежных средств	низкая	разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
8	Оказание социальных услуг населению	- создание необоснованных препятствий для предоставления социальных услуг получателям; - получение незаконного вознаграждения за оказанную услугу	препятствие в получении услуги, получение материальной выгоды	зав. отделениями, специалисты, оказывающие услуги	уменьшение личных трудозатрат, получение денежных средств	низкая	организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий