

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ДИАГНОСТИКИ И СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ  
В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ (БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ)**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Отделения Диагностики и социальной реабилитации (далее ОДиСР), являющегося структурным подразделением специализированного учреждения, созданного в системе социальных служб органов социальной защиты населения Московской области ГКУСО МО «Реутовский СРЦН «Преодоление».
- 1.2. Правовую основу деятельности ОДиСР составляют: Конституция Российской Федерации, Конвенция о правах ребёнка, Международные акты в области защиты прав семьи и ребёнка, Семейный кодекс Российской Федерации, Указы Президента Российской Федерации, Федеральный закон РФ от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом РФ от 21.12.1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральный закон РФ от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральный закон РФ от 24.08.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральный закон РФ от 10.12.1995г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Законом Московской области от 21.01.2005г. № 31/2005-ОЗ «О социальном обслуживании населения в Московской области», Постановлением Правительства РФ от 27.11.2000г. № 896 «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации», Постановлением Минтруда и социального развития РФ от 29.03.2002г. № 25 «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации», Приказа Министра социальной защиты населения Правительства МО от 27.12.2007г. № 558 «Об утверждении Положения об организации деятельности государственного бюджетного специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации» Федеральный закон РФ от 06.10.2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановления, Распоряжения Правительства Российской Федерации, регламентирующие правоотношения в сфере социального обслуживания, Закон Московской области от 04.12.2014 года № 162/2014-ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания населения в Московской области», Постановление Губернатора Московской области от 03.08.2006 года № 101-ПГ «Об утверждении Положения об организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в обстановке, представляющей угрозу их жизни или здоровью», Постановление Губернатора Московской области от 17.04.2015 года № 139-ПГ «Об утверждении порядка осуществления деятельности по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей», Постановление Правительства Московской области от 30.12.2014 года № 1195/51 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и признании

- утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере социального обслуживания населения», иные нормативные правовые документы, регламентирующие правоотношения в сфере защиты законных прав и интересов семьи и детей, и национальными стандартами социального обслуживания населения.
- 1.3. Деятельность Отделения заключается в оказании помощи семьям, нуждающимся в социальном обслуживании или в мерах социальной поддержки в вопросах защиты прав и законных интересов детей, в профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, а также осуществляет деятельность по раннему выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей.
  - 1.4. ОДиСР осуществляет свою деятельность по предоставлению гражданину (далее Получатель социальных услуг) социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и гражданином или его законным представителем.
  - 1.5. Отделение осуществляет свою деятельность под руководством заведующего отделением, непосредственно подчиняющегося Директору Центра.
  - 1.6. Заведующий отделением принимается и увольняется на работу приказом Директора, осуществляет свою трудовую деятельность в соответствии с должностной инструкцией и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области.
  - 1.7. Сотрудники Отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Центра.
  - 1.8. В своей деятельности Отделение руководствуется Федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, приказами и распоряжениями Министерства социальной защиты населения Московской области, уставом Центра и настоящим Положением.
  - 1.9. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, а также с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными и другими организациями.
  - 1.10. Сотрудники Отделения готовят предложения по дальнейшему совершенствованию работы Отделения.

## **2. Порядок работы Отделения.**

- 2.1. Заведующий организует работу Отделения и осуществляет контроль за деятельностью специалистов в соответствии с функциональными обязанностями и планом работы Отделения.
- 2.2. Заведующий Отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отделение задач, распределяет обязанности и задания между сотрудниками Отделения.
- 2.3. Заведующий и сотрудники Отделения в период нахождения несовершеннолетних в Отделении несут ответственность за их жизнь, здоровье, безопасность, обязаны защищать их личные права и интересы.
- 2.4. Ответственность сотрудников Отделения устанавливается их должностными инструкциями.
- 2.5. В отсутствие заведующего Отделением (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) его обязанности исполняет сотрудник Отделения, назначенный приказом директора Учреждение.
- 2.6. Количество консультативной работы (индивидуальное и групповое консультирование) психолога составляет не менее половины недельной продолжительности рабочего времени т.е. 20 часов. Остальное время распределяется между подготовкой к индивидуальной групповой консультативной работе, обработкой и анализом полученных результатов, заполнением отчетной документации.

### **3. Основные направления деятельности Отделения.**

- 3.1. Отделение диагностики и социальной реабилитации в полустационарной форме ГКУСО МО «Реутовский СРЦН «Преодоление» предназначается для оказания помощи, несовершеннолетним и семьям признанных нуждающимися в социальном обслуживании, для реализации коррекционно-реабилитационных и развивающих программ в условиях Центра.
- 3.2. Отделение оказывает комплексную помощь несовершеннолетним и семьям признанных нуждающимися в социальном обслуживании до преодоления обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании согласно индивидуальному графику.
- 3.3. Основными направлениями деятельности Отделения являются:
  - Выявление и анализ причин, обуславливающих социальную дезадаптацию несовершеннолетних;
  - Предоставление получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг в период адаптации;
  - проведение всесторонней диагностики несовершеннолетних, испытывающих трудности в социальной адаптации;
  - обеспечение доступности и своевременности квалифицированной помощи социальной, психологической и педагогической помощи детям;
  - поэтапное выполнение индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации несовершеннолетними;
  - устранение социально-педагогической запущенности ребенка;
  - создание оптимальных условий для развития личностных качеств ребенка и навыков конструктивного общения и взаимодействия ребенка с окружающими;
  - помощь в нормализации детско-родительских отношений;
  - работа клубов –лекториев для родителей;
  - создание реабилитационного пространства, обеспечивающее удовлетворение важнейших потребностей несовершеннолетних, в т.ч. детей с девиантным поведением (организация досуговой деятельности, проводимой в Центре и за его пределами, с учетом возрастных и физиологических особенностей, развитие творческих способностей).
  - приобщение несовершеннолетних к культурным ценностям и здоровому образу жизни;
  - осуществления контроля санитарного состояния отделения и обеспечение инфекционной безопасности.

### **4. Организация деятельности Отделения.**

- 4.1. В отделении образуются реабилитационные группы детей дошкольного и школьного и младше школьного возраста, объединяющие несовершеннолетних с учетом степени их социальной дезадаптации.
- 4.2. Деятельность реабилитационных групп осуществляется на основе групповых программ социальной реабилитации, учитывающих индивидуальные особенности и программы реабилитации несовершеннолетних.
- 4.3. В целях координации деятельности служб и отделений Центра по реализации индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации, контроля за их выполнением, оценки хода осуществления реабилитации создается социальный консилиум.
- 4.4. При реализации индивидуальной и групповой программ специалисты Отделения диагностики и социальной реабилитации Центра действуют в пределах своей компетенции с учетом стандартов оказания социальных услуг.

- 4.5 Участие в разработке планов мероприятий и осуществление мероприятий во взаимодействии с государственными и муниципальными органами и учреждениями по реализации деятельности в интересах детей в г. Реутов Московской области.
- 4.6 Информирование населения в средствах массовой информации по вопросам психолого-педагогической помощи оказываемой в Центре .
- 4.7 Использование в своей деятельности инновационных технологий в сфере социального обслуживания несовершеннолетних.

#### **5. Условия зачисления несовершеннолетних в Отделение ДиСР.**

- 5.1. В отделение зачисляются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет по заявлению родителя или законного представителя несовершеннолетнего, по направлению территориального органа социальной защиты населения на основании следующих документов:
  - индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ);
  - договор на оказание государственных социальных услуг в объёме, предусмотренном ИППСУ, подписанным руководителем Учреждения, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего;
  - копия паспорта родителя (законного представителя);
  - копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего (паспорт);
  - копия СНИЛС (ребенка и родителя);
  - копия выписки из домовой книги и финансового лицевого счета;
  - заключение лечебно-профилактического учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию несовершеннолетнего в Отделение;
- 5.2. Прием несовершеннолетних в Отделение и его отчисление оформляется приказом директора Центра.
- 5.3. Сведения о поступивших в Отделение заносятся в регистрационный журнал и на каждого воспитанника ведется личное дело в котором отражается:
  - сведения о семье и воспитаннике;
  - карта социальной реабилитации;
  - карта психологической реабилитации воспитанника;
  - программа реабилитационной работы;
  - решения социального консилиума.
- 5.4. Недопустимо содержание в Центре несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками психического заболевания, с признаками инфекционного заболевания, а также совершивших правонарушения. В случае поступивших таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации и Московской области.
- 5.5. Несовершеннолетние находятся в Центре в течении всего времени необходимого для преодоления обстоятельств, обусловленных нуждаемостью в социальном обслуживании.
- 5.6. Несовершеннолетние посещают Отделение в свободное от учебы в образовательном учреждении время в течении периода, необходимого для их реабилитации в соответствии с индивидуальной программой.
- 5.7. Продолжительность посещения определяется индивидуальной реабилитационной программой. Вопрос о продлении срока пребывания воспитанника в Отделении решается социальным консилиумом.
- 5.8. Социальный консилиум, проводится не реже одного раза в месяц, где утверждается/пересматривается индивидуальный план реабилитации несовершеннолетнего, диагностика и анализ эффективности проведенных мероприятий. Решения консилиума оформляется протоколом.

## **6. Основные обязанности заведующего и специалистов ОДиСР.**

- 6.1 Обязанности заведующего и специалистов ОДиСР определяются Трудовым кодексом РФ, заключенным трудовым договором, должностной инструкцией каждого из них и законодательством в сфере социального обслуживания населения.
- 6.2 Заведующий и специалисты ОДиСР обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными актами Московской области, распорядительными актами Министерства, Уставом учреждения, настоящим положением, а также нормативно-правовыми актами, регуливающими правоотношения в данной сфере.
- 6.3 Предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с условиями договора заключенного с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федеральным законом № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 года.
- 6.4 Предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно.
- 6.5 Использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных (Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.).
- 6.6 Предоставлять уполномоченному органу субъекта Российской Федерации информацию для формирования регистра получателей социальных услуг.
- 6.7 Заведующий и специалисты ОДиСР обязаны обеспечить Получателю социальных услуг право на:
  - Уважительное и гуманное отношение.
  - Получение качественных социальных услуг.
  - Отказ от предоставления социальных услуг.
  - Соблюдение в отношении себя конфиденциальности информации личного характера, ставшей известной специалистам при оказании социальных услуг.
  - Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - Участие в составлении индивидуальных программ реабилитации.
- 6.8 Исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

## **7. Взаимодействие.**

- 7.1. Отделение Центра осуществляет сотрудничество и обмен опытом в рамках реализации социально-реабилитационных и психолого-педагогических программ с учреждениями образования, здравоохранения, культуры и другими субъектами системы профилактики безнадзорности.
- 7.2. Сотрудничество с другими организациями и учреждениями строится на основе соглашений, не противоречащих законодательству РФ.
- 7.3. Отделение Центра имеет право устанавливать связи с зарубежными учреждениями, организациями в рамках реализации социально-реабилитационных, психолого-педагогических программ в установленном законном порядке, в пределах делегированных ему полномочий.

## **8. Ответственность.**

- 8.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий Отделением.
- 8.2. Ответственность сотрудников Отделения устанавливается их должностными инструкциями.
- 8.3. При реализации социально-реабилитационных и психолого-педагогических программ каждый специалист отвечает за качество проведенных им мероприятий, в пределах обязанностей по занимаемой должности и с учетом стандартов оказания социальных услуг.
- 8.4. Специалисты Отделения несут ответственность за неисполнение или не надлежащее исполнение своих должностных обязанностей; за нарушение трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, может привлекаться к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, и иными федеральными законами.
- 8.5. Виновные лица несут административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.